

UČILIŠTE LOVRAN – ustanova za obrazovanje odraslih
Črnikovica 7/a
51410 OPATIJA
Telefon: 051 293 851
Mail: info@uciliste-lovran.hr
www.uciliste-lovran.hr

Klasa: 602-07/26-01/2
Urbroj: 2156/01-27-05-01-26-1
Datum, 08.01.2026.

Članovima Upravnog vijeća

Predmet: 1. Sjednica Upravnog vijeća

Na prijedlog Predsjednice Upravnog vijeća, a u skladu s člankom 41. Statuta za obrazovanje odraslih – Učilište Lovran, sazivam 1.sjednicu Upravnog vijeća u šk. god. 2026.

Sjednica će se održati 15. siječnja 2026. godine u uredu ravnateljice Učilišta Lovran na adresi: Črnikovica 7/a, Opatija, s početkom u 9 sati.

Dnevni red:

1. Prihvatanje Zapisnika sa 5. Sjednice Upravnog vijeća
2. Rasprava o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada za 2026.godinu
3. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za 2026.godinu
4. Donošenje Odluke o upisu u programe obrazovanja odraslih u 2026.godini
5. Donošenje Vremenika izrade i obrane završnog rada u 2026.godini
6. Razno



Predsjednica Upravnog vijeća:

Jelica Popić

UČILIŠTE LOVRAN – ustanova za obrazovanje odraslih
Črnikovica 7/a
51410 OPATIJA
Telefon: 051 293 851
Mail: info@uciliste-lovran.hr
www.uciliste-lovran.hr

Klasa: 602-07/26-01/2
Urbroj: 2156/01-27-05-01-26-2
Datum, 15.01.2026.

ZAPISNIK

S 1. sjednice Upravnog vijeća šk. god. 2026. održane 15. siječnja 2026. godine
Sjednica se održala u uredu ravnateljice Učilišta Lovran na adresi: Črnikovica 7/a, Opatija.
Sjednica je započela u 9.00 sati i trajala je do 10.30 sati.

Predsjednica je utvrdila nazočnost svih članova Upravnog vijeća.

Prisutni:

1. Petar Popić Mileusnić
2. Janko Popić Mileusnić

Dnevni red:

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 5. Sjednice Upravnog vijeća
2. Rasprava o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada za 2026.godinu
3. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za 2026.godinu
4. Donošenje Odluke o upisu u programe obrazovanja odraslih u 2026.godini
5. Donošenje Vremenika izrade i obrane završnog rada u 2026. godini
6. Razno

Navedeni dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad .1. Zapisnik sa 5. sjednice održane 05.prosinca 2025. prethodno je, uz pozive na sjednicu poslan članovima Upravnog vijeća. Jednoglasno se prihvaća Zapisnik sa 5. sjednice Upravnog vijeća.

Ad.2. Predsjednica Upravnog vijeća je članove Upravnog vijeća upoznala sa sadržajem prijedloga Godišnjeg plana i programa za 2026.godinu. Nakon čitanja, pregleda i analize Godišnjeg plana i programa za 2026.godinu članovi Upravnog vijeća su se složili s iznesenim prijedlogom Godišnjeg plana i programa za navedenu školsku godinu.

Ad.3. Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili i donijeli Godišnji plan i program za 2026.godinu.

Ad.4. Članovi Upravnog vijeća upoznati su s prijedlogom Ravnateljice o Odluci za upis polaznika na programe stjecanja SSS/prekvalifikacije, programe obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije i

djelomične kvalifikacije u 2026.godini. Svi članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili prijedlog i donijeli Odluku o upisu polaznika u 2026.godini.

Ad.5. Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili i donijeli Vremenik izradbe i obrane završnog rada za 2026.godinu.

Ad.6. Pod razno nije se imalo o čemu raspravljati.

Članovi Upravnog vijeća potvrdili su da za članstvo u Upravnom vijeću neće primati novčanu naknadu.

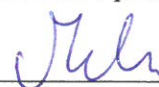
U Opatiji, 15.siječnja 2026.

Zapisničar:





Predsjednica Upravnog vijeća:



Jelica Popić

Na temelju članka 22. stavka 14. zakona o obrazovanju odraslih (NN 144/21), članka 20, Pravilnika o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih, st.3, NN 14/2023, članka 8. Pravilnika o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije (NN 129/08) te sukladno Planu i programu rada Učilišta Lovran na 1.sjednici (15.01.2026.) Upravno vijeće na prijedlog ravnateljice Ustanove donosi:

ODLUKU

o upisu u programe obrazovanja odraslih u 2026. godini

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i način upisa polaznika, rokovi upisa i početak nastave za obrazovne programe sukladno Planu i programu.

Srednjoškolski programi obrazovanja odraslih

Doškolovanje (I., II.,III. I IV. razred)

- ✓ Svjedodžbe svih završenih razreda srednje škole
- ✓ Domovnica
- ✓ Rodni list
- ✓ Liječničko uvjerenje

Prekvalifikacija

- ✓ Svjedodžbe svih razreda srednje škole
- ✓ Završna svjedodžba/diploma
- ✓ Domovnica
- ✓ Rodni list
- ✓ Liječničko uvjerenje

Mikrokvalifikacije i djelomične kvalifikacije

Uvjeti upisa polaznika i dokumentacija potrebna za upis

- ✓ Završena najmanje trogodišnja/četverogodišnja škola
- ✓ presliku završne svjedodžbe srednje škole
- ✓ presliku rodnog lista
- ✓ presliku domovnice
- ✓ presliku osobne iskaznice
- ✓ ispunjen obrazac Prijava

Rokovi upisa

Polaznici će se prijavljivati za upis u programe stjecanja SSS/prekvalifikacije i programe osposobljavanja za stjecanje djelomične kvalifikacije i mikrokvalifikacije u školskoj godini 2026. tijekom cijele školske godine. Upravno vijeće će na temelju broja prijava odlučiti hoće li početi sa programom.

Programi obrazovanja započinju nakon popunjavanja obrazovnih skupina, a prema planu koje je Učilište navelo u Godišnjem planu i programu rada.

Početak nastave po pojedinim programima je:

- I. SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE (prekvalifikacija i stjecanje SSS)
 - Dentalni asistent (28 polaznika): 09.10.26
 - Fizioterapeutski tehničar (24 polaznika): 07.10.2026
- II. DJELOMIČNA KVALIFIKACIJA ZA KNJIGOVOĐA/KNJIGOVOTKINJA
 - 1. Skupina (14 polaznika): listopad 2026.
- III. MIKROKVALIFIKACIJA INTERNETSKI MARKETING I BRENDIRANJE
 - 1. skupina (14 polaznika): travanj 2026.
 - 2. skupina (14 polaznika): listopad/studeni 2026.
- IV. MIKROKVALIFIKACIJA KLASIČNE RUČNE MASAŽNE TEHNIKE
 - 1. Skupina (28 polaznika): 21.02.2026.
 - 2. Skupina (28 polaznika): rujan/listopad 2026.
- V. MIKROKVALIFIKACIJA NJEGA I ULJEPŠAVANJE RUKU I STOPALA
 - 1. Skupina (14 polaznika): 09.03.2026.
 - 2. Skupina (14 polaznika): listopad 2026.

Članak 2.

U skladu s Planom i programom izvršit će se upis u sve programe, a trajanje programa utvrđeno je nastavnim planom i programom.

Članak 3.

U obrazovne programe upisuju se polaznici sukladno uvjetima upisa iz Nastavnih planova pojedinog programa obrazovanja

Članak 4.

Preslike izvornika javnih dokumenata Učilište Lovran čuva u dosjeu polaznika.

Članak 5.

Prilikom upisa u program obrazovanja Učilište Lovran je dužno s polaznikom sklopiti ugovor o obrazovanju o međusobnim pravima i obvezama, obliku i trajanju obrazovanja i načinu završetka programa.



Predsjednica Upravnog vijeća:

Jelica Popić

Klasa: 602-07/26-01/2

Urbroj: 2156/01-27-05-01-26-3

Datum, 15.01.2026.

Na temelju čl. 5. Stavka 1. Pravilnika o izradbi i obrani završnog rada (NN 118/09), a u svezi Zakona o obrazovanju (NN 87/08, 86/09, 144/21) Upravno vijeće na prijedlog ravnateljice Ustanove donosi

Vremenik izradbe i obrane završnog rada

za 2026. godinu

1. Opće odredbe

Završni rad sastoji se od izradbe rada i obrane rada.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada donosi upravno tijelo na prijedlog ravnatelja ustanove do 15.siječnja za tekuću godinu.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada sadrži rokove za izbor tema, izradbu predaju završnog rada, rokove obrane završnog rada te datum uručivanja svjedodžbi o završnom radu.

Ustanova će objaviti Vremenik na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici najkasnije deset dana od početka nastavne godine.

2. Izradba završnoga rada

Teme za završni rad donosi ravnateljica u suradnji s nastavnicima struke - nositeljima tema do 15. veljače za sve rokove u tekućoj školskoj godini.

Teme mogu biti i prijedlozi polaznika ako su u skladu s ciljevima i zadaćama nastavnog programa prema kojem se polaznik obrazovao

Polaznici teme za završni rad biraju najkasnije do 01.ožujka tekuće školske godine. Polaznik obavlja izradbu završnog rada pod stručnim vodstvom nastavnika struke mentora tijekom zadnje nastavne godine obrazovnog programa kojeg polaznik pohađa.

3. Obrana završnog rada

Obrani završnog rada može pristupiti polaznik koji je uspješno završio zadnju obrazovnu godinu srednjoškolskog obrazovanja i čiju je izradbu rada mentor prihvatio te za nju predložio pozitivnu ocjenu

Polaznik prezentira rad u obliku obrane pred povjerenstvom Obrana završnog rada u pravilu traje do 30 minuta

Obrana se provodi pred Povjerenstvom kojeg čine predsjednik i dva člana iz redova nastavnika struke od kojih je jedan mentor.

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog

(1) Ocjene izradbe na prijedlog mentora određenog polaznika

(2) Ocjene obrane

(3) Općeg uspjeha iz izradbe i obrane završnoga rada

4. Rokovi za prijavu obrane

Polaznik prijavljuje Obranu završnog rada ustanovi prijavnicom za obranu koju potpisuje Ustanova i to:

do 01. travnja 2026. za LJETNI ROK

do 10. srpnja 2026. za JESENSKI ROK

do 30. studenog 2026. za ZIMSKI ROK

Polaznik je dužan pisani dio izradbe, koju je mentor prihvatio, predati u urudžbeni zapisnik Ustanove najkasnije deset dana prije obrane rada:

za program Dentalni asistent

do 27. svibnja 2026 i do 17. lipnja 2026. za LJETNI ROK

do 09. rujna 2026. za JESENSKI ROK

do 03. veljače 2027. za ZIMSKI ROK

za program Fizioterapeutski tehničar

do 29. kolovoza 2026 i do 20. rujna 2026. za JESENSKI ROK

do 07. veljače 2027. za ZIMSKI ROK

do 06. lipnja 2027. za LJETNI ROK

5. Rokovi za obranu završnog rada

za program Dentalni asistent

06. lipnja 2026. i 27. lipnja 2026. LJETNI ROK

19. rujna 2026. JESENSKI ROK

13. veljače 2027. ZIMSKI ROK

za program Fizioterapeutski tehničar

09. rujna 2026. i 30. rujna 2026. JESENSKI ROK

17. veljače 2027. ZIMSKI ROK

16. lipnja 2027. LJETNI ROK

6. Ocjena završnog rada

Izrada, obrana te opći uspjeh, koji je aritmetička sredina ocjena izradbe i obrane rada, ocjenjuju se ocjenama: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1)

Polaznik koji je iz izradbe ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) ne može pristupiti obrani, već se upućuje na ponovnu izradbu s izmijenjenom temom.

Polaznik koji je iz izradbe ocijenjen prolaznom ocjenom, a iz obrane ocjenom nedovoljan (1), na sljedećem roku ponavlja obranu bez ponavljanja izradbe.

Polazniku koji je prijavio obranu, ali njoj nije pristupio, ne ocjenjuje se.

Učenik je s uspjehom izradio I obranio završni rad kada je I iz Izradbe I iz Obrane ocijenjen prolaznom ocjenom.

Opći uspjeh iz izradbe i obrane završnog rada aritmetička je sredina ocjena Izradbe i Obrane.

7. Izdavanje svjedodžbi

Polazniku koji je uspješno obranio završni rad Ustanova izdaje svjedodžbu o završnom radu i to:

Za dentalne asistente:

Za ljetni rok svjedodžbe će biti izdane do: 10. srpnja 2026.

Za jesenski rok svjedodžbe će biti izdane do: 30. rujna 2026.

Za zimski rok svjedodžbe će biti izdane do 01. ožujka 2027.

Za fizioterapeutske tehničare:

Za jesenski rok svjedodžbe će biti izdane do: 15. listopada 2026.

Za zimski rok svjedodžbe će biti izdane do 01. ožujka 2027.

Za ljetni rok svjedodžbe će biti izdane do: 01. srpnja 2027.

Klasa: 602-07/26-01/2

Urbroj: 2156/01-27-05-01-26-4

Datum, 15.01.2026.



Predsjednica Upravnog Vijeća

Jelica Popić

